

ISTRUZIONI PER UNA CORRETTA COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO

La richiesta va compilata in ogni sua parte, pena l'esclusione dalla valutazione della stessa. Compilare ogni campo con le indicazioni richieste e barrare "SI" o "NO" per ogni voce riportata.

NOTE

Le seguenti note assegnate a molte voci della richiesta illustrano le specifiche indicazioni da riportare nel campo relativo.

1. La ragione sociale del soggetto richiedente è la denominazione della società, ente, ditta, studio, ecc. che sarà intestataria dell'accREDITamento e quindi unico interlocutore di EBAFoS; tale voce deve essere inserita nella sua forma completa, come appare nel certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o sul certificato di attribuzione della P. IVA.
2. Ribadire la forma giuridica societaria (Srl, snc, sas, Coop, ecc.) o lo stato di Libero Professionista.
3. Riportare i dati richiesti per la sede nella quale risiede l'ufficio amministrativo del soggetto richiedente. Compilare anche se uguale alla sede legale.

IMPORTANTE: questo recapito sarà l'unico utilizzato da EBAFoS per ogni comunicazione scritta con il soggetto richiedente, anche se lo stesso disponesse di più sedi sul territorio nazionale.

4. Nominativo della persona individuata all'interno dell'organico del soggetto richiedente quale referente di EBAFoS.
5. Numero di telefonia mobile del Referente.
6. Per i nati nel territorio Italiano indicare il Comune seguito tra parentesi dalla sigla della Provincia, mentre per stranieri indicare anche lo Stato.
7. Inserire la sigla internazionale del Paese di cui si possiede la cittadinanza, ad esempio "I" per l'Italia, "E" per la Spagna, "RO" per Romania, ecc.
8. Indirizzo di residenza del Rappresentante Legale o al quale risulta reperibile in Italia il Rappresentante Legale residente all'estero.
9. Recapiti diretti del Rappresentante Legale.
10. I titoli preferenziali, in quanto tali, non sono indispensabili al buon esito della richiesta, ma ne avvalorano il gradimento presso EBAFoS. Le relative indicazioni, che verranno inserite come assenti al momento della richiesta, potranno essere modificate dal soggetto accreditato all'ottenimento delle stesse, previa presentazione di debita documentazione.
11. Le indicazioni riportate nel settore "Organizzazione" verranno valutate alla stregua dei "Titoli preferenziali", poiché non sono indispensabili al buon esito della richiesta.
12. L'indicazione della risposta "NO" anche ad una sola delle prime quattro dichiarazioni riportate nel settore "Sottoscrizione", come anche la mancanza della firma per esteso del Rappresentante Legale, impedisce ad EBAFoS di procedere nella valutazione della richiesta presentata, anche se debitamente compilata in ogni altra parte.